

GRUPPO EROGASMET	SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITA' - ATTIVITA' DI VENDITA			Mod 89
	Documenti/dati necessari per la gestione delle richieste dei Clienti finali			
	REVISIONE: 7	DEL: 30.12.2005	PAG. 4 DI 8	



Gentile Cliente, il presente prospetto è stato predisposto per agevolareLa nello svolgimento delle pratiche relative alla prestazione da Lei richiesta. Nel seguito troverà le indicazioni dei documenti, o dei dati, che ci saranno indispensabili per soddisfare la Sua richiesta.

Nel caso Le occorressero ulteriori informazioni, telefoni al nostro servizio clienti al numero verde 800151313.
Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00

Emissione contratto per l'attivazione di un nuovo servizio di fornitura gas
(richiesta di attivazione della fornitura dal gas, su un nuovo allacciamento)

Dati necessari		<input type="checkbox"/> Codice Punto erogazione (rilevabile sul cartellino apposto direttamente sul punto predisposto per l'installazione del contatore) <input type="checkbox"/> Riferimenti al preventivo/fattura emesso per la realizzazione del relativo punto di erogazione <input type="checkbox"/> Indirizzo fornitura
Documenti Necessari	per tutti i clienti	<input type="checkbox"/> N. 1 marca da bollo vigente (€ 14,62) <input type="checkbox"/> N. 1 marca da bollo vigente (€ 1,81) qualora gli importi esposti in fattura e non soggetti a IVA siano superiori a € 77,47 <input type="checkbox"/> Allegati A+B o C+D ai fini degli accertamenti per la sicurezza post contatore come previsto da delibera 40/04 dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas (si veda Tab-37) <input type="checkbox"/> Mod-98 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa allo stato dell'immobile (concessioni edilizie) <input type="checkbox"/> Mod-184 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla raccolta dei dati catastali
	se cliente è persona fisica	<input type="checkbox"/> Codice Fiscale (se non già fornito precedentemente) <input type="checkbox"/> Dati anagrafici (se non già forniti precedentemente) <input type="checkbox"/> Documento d'identità (solo per nostra presa visione) <input type="checkbox"/> Delega scritta se il richiedente è persona diversa dall'intestatario del contratto, predisposta eventualmente utilizzando il nostro modello aziendale (Mod-97) - con copia documento di identità del delegante
	se cliente è soggetto diverso da persona fisica	<input type="checkbox"/> Partita IVA o Codice Fiscale per Enti/Associazioni (se non già fornito precedentemente) <input type="checkbox"/> Dati anagrafici del legale rappresentante (documento d'identità in caso di richiesta diretta allo sportello) <input type="checkbox"/> Eventuale delega del legale rappresentante con fotocopia documento d'identità dello stesso (in caso di richiesta diretta allo sportello). <input type="checkbox"/> Certificato CCIAA max 6 mesi (se iscritto) o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (se iscrizione solo richiesta) predisposta eventualmente utilizzando i nostri moduli aziendali (Mod 100) Per i Condomini <input type="checkbox"/> Copia verbale assemblea di delibera autorizzazione a stipulare contratto o richiesta autografa dell'Amministratore <input type="checkbox"/> Dati anagrafici (se non già forniti precedentemente)